
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Orientación técnica acciones de bienestar 106 -107 y 108 HC.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión Social y territorial en Salud Pública


Objetivo	Fecha: 24 de diciembre de 2025			
Orientación técnica dirigida a los equipos responsables de las acciones de bienestar 106, 107 y 108, enfocada en el abordaje comunitario con la población en situación de habitabilidad en calle.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación (X)	Acompañamiento ()	
	Otro () _____			
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma Teams.			
	Hora Inicio: <u>10:00 am</u> Hora Fin: <u>1:00 pm</u>			
	Notas por: Sandra Rojas			
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: Sandra Rojas				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la orientación técnica dando la bienvenida a los equipos de las Subredes Integradas de Servicios de Salud del Distrito, responsables de la ejecución del producto “Cuidado continuo por una vida de bienestar”, con enfoque poblacional en formas extremas de exclusión – habitabilidad en calle, correspondiente a las acciones de bienestar 106, 107 y 108.

Posteriormente, se socializa el objetivo de la orientación técnica, el cual se orienta a la presentación y revisión de las fichas técnicas de las acciones de bienestar dirigidas tanto a la población general como a la población habitante de calle, con el propósito de precisar y fortalecer el abordaje comunitario, en coherencia con las necesidades, dinámicas y características particulares de cada territorio.

Ficha Técnica 106: Se realiza la revisión y el ajuste del abordaje dirigido a la población general, el cual se amplía para incluir a la población que permanece en el espacio público, tales como vendedores ambulantes y comerciantes, reconociendo sus dinámicas particulares y condiciones territoriales y tendrá la connotación de sesión educativa.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Por otra parte, se incorpora un apartado en el que se establece como obligatorio el acompañamiento de mínimo un profesional durante el desarrollo de los tamizajes mediante pruebas rápidas de ITS, con el fin de garantizar una escucha activa, así como la orientación y asesoría individual a las personas participantes cuando se requiera.

Ficha Técnica 107: Se realiza la revisión de la ficha técnica, la cual no requiere ajustes. No obstante, los y las gestores(as) comunitarios(as) socializan su quehacer, así como los alcances obtenidos durante la ejecución de los acompañamientos solidarios, y exponen las principales limitantes identificadas y los retos presentes en el desarrollo de la acción de bienestar.

Ficha Técnica 108: Se revisa el contenido de la acción de bienestar y, en concertación con los equipos operativos y el referente distrital de la política pública de habitanza en calle, se acuerda la aplicación de la encuesta de percepción como instrumento de apoyo. No obstante, se define que dicha encuesta quedará incorporada en la acción sin constituirse como entregable obligatorio, en tanto su pertinencia será objeto de evaluación posterior.

La referente del entorno comunitario Sandra Rojas realiza un reconocimiento explícito al compromiso, la constancia y la vocación de servicio del equipo de Habitanza en Calle, destacando el amor por el quehacer profesional y la sensibilidad frente a la atención de una población altamente vulnerable. Se resalta que el equipo ha demostrado un trabajo responsable, humano y articulado en los diferentes territorios.

Se comparte un mensaje reflexivo sobre la importancia de valorar a las personas que acompañan de manera permanente los procesos personales y profesionales, resaltando el papel de la familia y las redes de apoyo como pilares fundamentales para el bienestar integral. Se invita a los participantes a priorizar el autocuidado, el descanso y el fortalecimiento de los vínculos familiares durante la temporada de fin de año.

Los diferentes participantes expresan mensajes de agradecimiento, buenos deseos de Navidad y Año Nuevo, así como palabras de reconocimiento al trabajo colectivo. Se destaca la satisfacción por pertenecer a un equipo comprometido con la atención integral de la población habitante de calle y el interés por continuar fortaleciendo las capacidades profesionales y humanas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

El referente técnico Juan David Gómez Guerrero resalta el buen desempeño del equipo y manifiesta que el trabajo realizado ha sido reconocido en distintos espacios, motivando a continuar con el mismo nivel de compromiso y calidad.

Por su parte, José A. Pérez agradece al equipo por el trabajo diario con la población más vulnerable y expresa un mensaje de acompañamiento espiritual y humano, resaltando la importancia de seguir creciendo como equipo y aportando desde un enfoque solidario y diferencial.

Compromisos:



- Elaborar y enviar el acta de la orientación técnica como soporte de horas de fortalecimiento de capacidades el viernes 26 de diciembre.
- Mantener la disponibilidad del equipo referente para brindar acompañamiento y orientación cuando sea requerido.
- Continuar fortaleciendo el trabajo en equipo, el autocuidado y la atención integral a la población habitante de calle.

Conclusiones:

- La orientación técnica permitió consolidar un espacio de reconocimiento y fortalecimiento del equipo de Habitanza en Calle.
- Revisión y ajustes de las fichas técnicas desde las realidades territoriales y abordaje comunitario.
- Se evidenció un alto nivel de compromiso profesional, humano y ético en la atención a la población en situación de habitabilidad en calle.
- El reconocimiento institucional y entre pares contribuye significativamente a la motivación y cohesión del equipo.
- El cierre de año se reconoce como un momento clave para promover el autocuidado, el descanso y el fortalecimiento de los vínculos familiares.

La reunión se da por finalizada con mensajes de agradecimiento, buenos deseos de Navidad y Año Nuevo, y el reconocimiento al trabajo realizado por todo el equipo. Se invita a los participantes a disfrutar el espacio familiar y a continuar fortaleciendo el trabajo con la población habitante de calle desde un enfoque humano, solidario y comprometido.

Link de reunión: <https://forms.gle/PW95EWWuAU8ubKvw6>

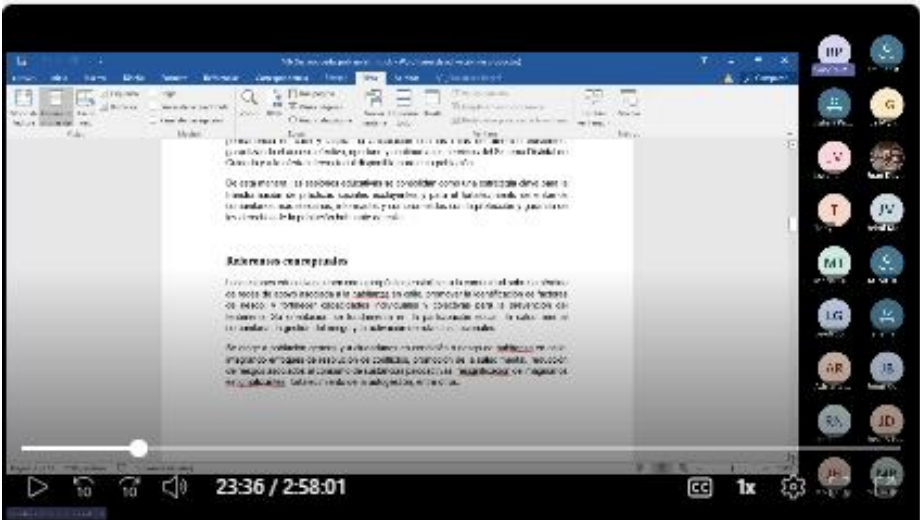
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Listado de asistencia

Fecha	Nombre completo	Entidad	Perfil	Correo electrónico	Número Telefónico	Firma
24/12/2025	Antonio Paganuiza	Sub red norte	Psicólogo	Antonygap12@gmail.com	3023584637	Antonio p
24/12/2025	HELLEN ANDREA OICATA CRUZ	Subred suroccidente	Psicologa	Hellenoicata@gmail.com	3024653397	Hellen Andrea Oicata Cruz
24/12/2025	Adriana Rincon Hernandez	Subred sur occidente	Enfermera	adrianarinconh@gmail.com	3013573996	Adriana Rincon Hernandez
24/12/2025	JUAN DAVID GÓMEZ	SDS-SGYEPP	REFERENTE PPFHC	jdgomez@saludcapital.gov.co	3222676269	Juan Gómez
24/12/2025	Luz Myriam Gutiérrez	Sur occidente	Gestora	luzmyguu@yahoo.es	3138073828	Luz Myriam Gutiérrez
24/12/2025	MARIA CRISTINA TRIVIÑO DIAZ	SUBred suroccidente	Especializado	liderentorbocomunitario@subredsuroccidente.gov.co	3103394842	MARIA CRISTINA TRIVIÑO DIAZ
24/12/2025	John Edisson Rodriguez Rodriguez	Srso	Psicologo	Johnedisson02@gmail.com	3058811121	Edisson Rodriguez
24/12/2025	Hermann Miguel Restrepo Moreno	Subred Norte	Psicólogo	hermannrestrepo@gmail.com	3006956625	Miguel Restrepo M.
24/12/2025	Diel amiler Ruiz Cardona	Subred sur occidente	Gestor territorial	dielruiz@gmail.com	3152121764	Diel amiler Ruiz Cardona
24/12/2025	Leydi Johanna Alvarez Gomez	SUBRED SUR OCCIDENTE	PSICÓLOGA	lejoalgo2393@gmail.com	3194403915	LEYDI ALVAREZ
24/12/2025	José Abraham Pérez Delgado	Subred Sur Occidente	Psicologo	joseaperezd16@gmail.com	3138307456	José A Pérez Delgado
24/12/2025	Nataly Carrillo Sanchez	Subred Norte	Referente entorno comunitario	Entornocomunitario@subrednorte.gov.co	3212967859	Nataly Carrillo
24/12/2025	JENNY HERNANDEZ	SUBRED SUR OCCIDENTE	ENFERMERA	enfermerajenny81@gmail.com	3115936286	JENNY HERNANDEZ
24/12/2025	Brayan Andrés Prieto lopez	Subred norte	Enfermero	bprieto625@gmail.com	3194554307	Brayan p
24/12/2025	Sandra Milena Caballero Rodríguez	Subred sur occidente	Referente entorno comunitario	Referentecomunitariosuroc@gmail.com	3208845544	Sandra Caballero
24/12/2025	Julian Andres Prieto Matamoros	Subred Norte	Trabajador Social	julianprietomatamoros@gmail.com	3209645156	Julian Prieto
24/12/2025	María de los angeles Beleño Bandera	Subred norte	Enfermera	mariangelbel@gmail.com	3153899073	María Beleño
24/12/2025	Yadira Corredor Diaz	Subred Sur Occidente	Trabajo Social	Ycorredor3105@gmail.com	3014109792	Yadira Corredor Diaz
24/12/2025	Michell Lorena Mendoza Cortés	Subred norte	Trabajadora social	mendozalorena927@gmail.com	3244417912	Lorena Mendoza
24/12/2025	Jeimi Monroy Beltrán	Subred Centro Oriente	Trabajo social	entomocuidadorcomunitario@subredcentrooriente.gov.co	3204659624	Jeimi Monroy
24/12/2025	Diego Armando Reyes Martínez	Subred Norte	Psicólogo	diegorey.94.dr@gmail.com	3212498195	Diego Reyes
24/12/2025	Marcela Ostos	Subredsuroccidente	Auxiliar alta externalidad	marcemarcelithamoren@gmail.com	3133926712	Marcela Ostos
24/12/2025	SANDRA PATRICIA ROJAS AVILA	SDS - SUBDIRECCION DE	REFERENTE ENTORNO COMUNITARIO	sprojas@saludcapital.gov.co	3507994726	Sandra Rojas Avila
24/12/2025	Eida Saavedra	Subred Norte	Psicóloga	eida.saavedra@hotmail.com	3115201032	Eida

Registro fotográfico





DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:

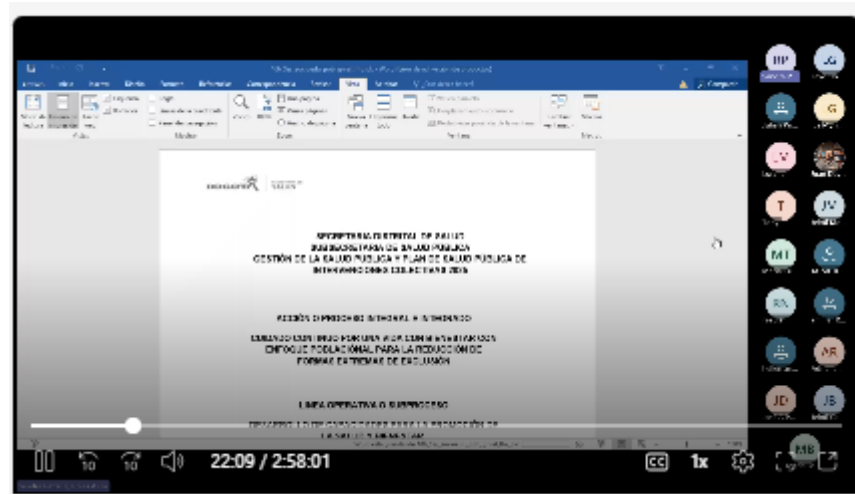
SDS-DFO-FT-001

Versión:



1



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



Fuente: SDS, Orientación Técnica, 24 de diciembre de 2025, Plataforma Teams

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Sandra Patricia Rojas	sprojas@saludcapital.gov.co	3507994726	SDS - SAC	
2	Juan David Gómez	jdgomez@saludcapital.gov.co	3222676269	SDS - SGYEPSP	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.